



# **73° Sagra del Peperone**

## **29 Luglio 2018**

### **MOTTA DI COSTIGLIOLE D'ASTI**

#### **REGOLAMENTO per la gestione dei banchi negli spazi esterni**

**1** PREMESSO che la Pro Loco di Motta (Ente Organizzatore) organizza la manifestazione “73° Sagra del Peperone”, Rassegna sul Peperone Quadrato d’Asti, artigiano, prodotti locali turismo agricolo e gastronomia, che la medesima ha in concessione dal Comune di COSTIGLIOLE D’ASTI, di spazi pubblici per la dislocazione di bancarelle commerciali nella giornata di: Domenica 29 Luglio 2018, con il presente REGOLAMENTO si determinano le norme alle quali devono attenersi tutti coloro che desiderano occupare tali spazi per la vendita dei loro prodotti. Le aree sono riservate ai titolari di partita IVA, produttori e hobbysti.

**2. Domanda di ammissione:** dovrà pervenire negli uffici della PROLOCO DI MOTTA Via Cassanello 6 – 14055 Costigliole d’Asti (At), tramite posta ordinaria, o tramite l’ email [info@prolocomotta.it](mailto:info@prolocomotta.it) o [comunealeccio@alice.it](mailto:comunealeccio@alice.it) o via Fax al n. 0141/966037. Le domande di partecipazione verranno valutate e accettate dall’ente Organizzatore a suo insindacabile giudizio: valutando i seguenti criteri: anzianità di presenza, categoria merceologica (al fine di assicurare una equilibrata presenza di tutti i prodotti), data della domanda.

**3. Precondizione INDISPENSABILE all’ottenimento della accettazione sarà l’impegno al versamento nei termini stabiliti della quota di partecipazione. Le modalità di pagamento sono indicate nel modulo d’iscrizione.**

**4. Allestimento:** L’espositore può allestire il proprio spazio prenotato, con tavoli o arredi personali rispettando le misure del suolo prenotato. Per gli allestitori che hanno prenotato lo spazio per il loro gazebo personale , ed hanno ricevuto lo specifico assenso, devono attenersi alle dimensioni espresse sulla domanda di partecipazione.

**6. Scelta del plateatico:** Fatta salva eventuale richiesta dell’espositore e confermata dall’organizzazione, il posto verrà assegnato dall’ente Organizzatore, che in ogni caso e insindacabilmente è libero di modificare la posizione del posto assegnato per ragioni di organizzazione e/o di sicurezza. Gli automezzi “banco vendita” rientrano nel conteggio delle metrature. Gli automezzi NON possono essere parcheggiati dietro il banco, ma dovranno essere posteggiati in apposite aree riservate agli espositori, salvo eccezioni per alcuni casi valutati dall’organizzazione.

**7. Date e orari di allestimento e disallestimento:** i Banchi potranno essere allestiti dalle ore 6:30, e l'area dovrà essere lasciata sgombra entro le ore 20:00.

L'ente Organizzatore si riserva inoltre di utilizzare lo spazio NON occupato entro le ore 8:00.

**9. Responsabilità e obblighi dell'espositore:** L'espositore è garante e responsabile in proprio della provenienza della merce esposta secondo TUTTE le NORME vigenti in materia, commerciale, di sanità, alimentare, e di sicurezza sollevando l'organizzazione da qualsiasi responsabilità. L'espositore si impegna a rispettare senza riserve e condizioni di sorta tutte le norme contenute nel presente regolamento. L'organizzazione si riserva di escludere dalla partecipazione alla manifestazione e di chiudere immediatamente lo stand a tutti coloro che non rispetteranno le norme indicate, e per questo l'espositore non potrà muovere alcun diritto di rimborso o indennizzo, fatto salvo ogni maggiore danno per l'organizzazione.

**10. Divieti dell'espositore:** E' VIETATO cedere totalmente o parzialmente lo spazio assegnato ad altri, neanche a titolo gratuito, così come non è consentita l'esposizione di merce differente a quella indicata sulla domanda di ammissione. E' vietato fare volantinaggio pubblicitario al di fuori del proprio spazio e con promozioni o pubblicità non inerenti agli articoli esposti. L'espositore titolare del proprio spazio manleva l'ente organizzatore da qualsiasi conseguenza pregiudizievole che quest'ultima dovesse subire per colpa di qualche inadempimento dell'espositore. E' vietata l'esposizione di beni o prodotti la cui visione e/o offerta al pubblico possa essere considerata ipotesi di reato di illecito penale e/o amministrativo, o comunque anche solo di offesa al comune senso del pudore.

**11. Sicurezza:** Gli espositori sono tenuti alla più scrupolosa osservanza dell'intero sistema operativo vigente in materia di tutela della salute e dell'integrità fisica dei lavoratori nell'arco dell'intera manifestazione e cioè allestimento e gestione del proprio spazio, montaggio e smontaggio del proprio gazebo, e altra attività connessa. Gli espositori, inoltre, garantiscono con l'accettazione del regolamento generale la conformità alla normativa dell'allestimento del gazebo e di ogni impianto predisposto per la manifestazione. Si ricorda inoltre che le dimensioni del proprio plateatico esposto sulla domanda di partecipazione, va rispettato soprattutto per motivi di sicurezza. Se ciò non avvenisse, l'espositore in caso di controllo da parte della pubblica vigilanza, può incorrere a sanzioni previste dalla legge. E sarà escluso dalle successive manifestazioni promosse dall' Ente Organizzatore.

**12. Riprese video e fotografiche:** L'espositore autorizza ad effettuare riprese fotografiche, cinematografiche, televisive, etc... ed autorizza altresì la divulgazione le riprese di cui sopra a tal fine l'espositore dichiara di avere disponibilità di tutti gli oggetti, prodotti esposti e dei diritti connessi, sollevando l'organizzazione da ogni onere e responsabilità.

**13. Trattamento dei dati:** con la firma alla domanda di ammissione l'espositore accetta il trattamento

dei dati forniti secondo il vigente Codice della privacy (art.4 D.Lgs. 196/03)

**14. Mancato svolgimento della manifestazione:** Qualora la manifestazione venisse sospesa o spostata per cause di forza maggiore a insindacabile giudizio dell'organizzazione nessun rimborso è dovuto ai partecipanti. L'importo versato sarà considerato – pro quota per i giorni non fruiti – quale acconto per la nuova data della manifestazione o per quella successiva. Chi non fosse disponibile per la nuova data stabilita, potrà partecipare alla manifestazione successiva versando eventuali adeguamenti di listino, senza pretese per l'affido dello stesso spazio prenotato.

**15. Esclusione di responsabilità dell'organizzazione:** L'organizzazione pur predisponendo tutto quanto in suo potere per evitare incidenti o sinistri di sorta è indenne da ogni qualsiasi responsabilità per danni subiti o arrecati dall'espositore. L'espositore come da dichiarazione presente nella domanda di ammissione si impegna a leggere attentamente gli articoli del presente regolamento e di approvarli espressamente tutti e nessuno escluso, sottoscrivendo la domanda di adesione alla manifestazione.

**16. Validità del regolamento:** il presente regolamento integra e sostituisce ogni qualsiasi regolamento precedente.



# **73° Sagra del Peperone** **29 Luglio 2018**

MOTTA DI COSTIGLIOLE D'ASTI

**DOMENICA 29 LUGLIO 2018**

## **SCHEDA RICHIESTA DI PARTECIPAZIONE**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ legale rappresentante dell'azienda  
\_\_\_\_\_ p. iva /cod. fisc. \_\_\_\_\_  
iscrizione Cciaa (Rea) \_\_\_\_\_  
con sede a \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_  
cap \_\_\_\_\_ tel \_\_\_\_\_ fax \_\_\_\_\_ email \_\_\_\_\_

### **CONFERMA**

la propria adesione alla manifestazione in oggetto che si terrà a **MOTTA DI COSTIGLIOLE D'ASTI DOMENICA 29 LUGLIO 2018** a tale scopo precisa:

Settore:

Hobbisti

Artigianato

Prodotti tipici

Referente aziendale \_\_\_\_\_

Prodotti \_\_\_\_\_

### **ESTREMI DI EVENTUALI AUTOZIZZAZIONI:**

- **somministrazione:** aut. n. \_\_\_\_\_ oppure DIA/SCIA prot. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ Comune di \_\_\_\_\_
- **commercio su area pubblica:** tipo \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ rilasciata dal Comune di \_\_\_\_\_
- **igiene-sanità:** autorizzazione/DIA per lo svolgimento attività di \_\_\_\_\_ rilasciata dal/presentata al Comune di \_\_\_\_\_ .

### **CARATTERISTICHE DELLE STRUTTURE ESPOSITIVE UTILIZZATE:**

**SPECIFICARE SE GAZEBO O ALTRO:** \_\_\_\_\_

**SPECIFICARE I METRI LINEARI NECESSARI:** \_\_\_\_\_

**QUOTA DI PARTECIPAZIONE :**

**Hobbisti:** 10,00€

**Solo espositori:** 10,00€

**Commercianti:** 10,00€

**PAGAMENTO MODALITA':** il giorno della fiera

La **SCHEDA DI PARTECIPAZIONE** dovrà pervenire, compilata in ogni sua parte, entro il **20 LUGLIO 2018**, ad uno dei seguenti recapiti:

- **VIA POSTA:** Pro Loco Motta, Strada Valle Tanaro 11 – 14055 Costigliole d’Asti (AT)
- **VIA EMAIL:** [info@prolocomotta.it](mailto:info@prolocomotta.it) [comunealeccio@alice.it](mailto:comunealeccio@alice.it)
- **VIA FAX:** 0141/966037

**Per informazioni o chiarimenti:** 331/3873243 – 334/9091320

**Per Hobbisti:** allegare copia carta d’identità, e compilare il modulo e l’autocertificazione per il Comune. Il giorno della fiera è necessario portare una marca da bollo €16,00 da applicare sull’autorizzazione temporanea che vi verrà rilasciata.

**Per gli artigiani e i produttori** (con licenza o iscritti alla camera di commercio): compilare la scheda di adesione, compilare la domanda per il Comune con marca da bollo €16,00, allegare copia carta d’identità, e allegare copia del VARA.

La sottoscritta ditta espositrice o soggetto espositore si impegna a prendere parte alla manifestazione e dichiara di aver preso visione e di accettare integralmente il Regolamento Generale ricevuto insieme alla domanda di partecipazione, nonché di mettere a conoscenza della suddetta documentazione tutti coloro che a vario titolo e per suo conto, abbiano accesso alla propria area espositiva assegnata, impegnandosi a rispettarla e farla rispettare.

Approva espressamente le seguenti clausole 1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16 del REGOLAMENTO per la gestione dei banchi negli spazi esterni.

Ai sensi del D.Lgs 196/2003 e s.m.i. (tutela della privacy) i vostri dati saranno inseriti nella nostra banca dati per essere utilizzati solo per promuovere le attività di questa Pro loco.

La Pro loco declina da ogni responsabilità per danni avvenuti prima, durante, dopo la manifestazione.

**Firma per accettazione domanda di ammissione e relativo REGOLAMENTO per la gestione dei banchi negli spazi esterni**

FIRMA \_\_\_\_\_